

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
города Новосибирска

«Детский сад № 66 комбинированного вида»

630029, г. Новосибирск, ул. 2-я Чулымская, 111а тел./факс 354-91-91 e-mail: [ds\\_66\\_nsk@nios.ru](mailto:ds_66_nsk@nios.ru)

ПРИНЯТО:

Решением Совета Учреждения

МКДОУ д/с № 66

от « 16 » 12 2016 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 134 от « 16 » 12 2016 г.

Заведующий Г.И.Тилимова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ**  
**С ВОСПИТАННИКАМИ**  
**МКДОУ Д/С № 66**

Новосибирск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 66 комбинированного вида» (далее - Учреждение) во время осуществления образовательного процесса.

1.2. Расследованию подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы криминального, электрического или биологического характера, а также иные повреждения здоровья при авариях и чрезвычайных ситуациях, происшедшие:

- Во время осуществления Учреждением образовательного процесса.
- При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций, организованных Учреждением в установленном порядке.

1.2.3. Во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, произошедший во время образовательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю здоровья не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом Н-2 в количестве 4-х экземпляров по установленной форме.

Заполненные акты направляются по 1 экземпляру:

- пострадавшему (родителям (законным представителям) воспитанника);
- в отдел образования Ленинского района города Новосибирска или Департамент образования мэрии города Новосибирска;
- в Учреждение;
- в Минобрнауки по НСО при необходимости.

Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются Учреждением в журнале, установленной форме.

1.4. Администрация Учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям (законным представителям) воспитанника) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.5. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве Учреждения в течение 60 лет. Регистрационный журнал учета несчастных случаев хранится в Учреждении постоянно.

1.6. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель Учреждения, где произошел несчастный случай.

1.7. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления образованием.

1.8. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на лечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу заведующего Учреждением выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.9. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) заведующий Учреждением направляет в вышестоящий орган управления образованием сообщение о последствиях несчастного случая по установленной форме 3.

## **2. РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником очевидец несчастного случая немедленно (в течение 5 минут) извещают непосредственного руководителя, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю Учреждения, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Заведующий Учреждением обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям (законным представителям) и запросить заключение медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Заведующий Учреждением обязан немедленно:

2.3.1. Сообщить вышестоящему органу управления образованием о происшедшем.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель — представитель администрации Учреждения;

члены комиссии — лица, ответственные за охрану труда и технику безопасности (председатель комиссии по охране труда, уполномоченный по охране труда);

представитель педагогического коллектива.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1 В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего, свидетелей и очевидцев.

2.4.2 Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю Учреждения.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т. д.

2.5. Орган управления образованием в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2.

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил заведующему Учреждением или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями (законным представителям)). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию Учреждения.

2.7. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, произошедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

2.8. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель Учреждения обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления образованием;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- правоохранительным органам по месту, где произошел несчастный случай.

2.9. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по утвержденной форме, оформляет другие документы и материалы.

2.10. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда; распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т. п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

2.11. Заведующий Учреждением обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективе педагогических работников, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в дальнейшем.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом Учреждения и не должно противоречить ему.

3.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава.

3.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия общим собранием трудового коллектива, Родительским комитетом и утверждения приказом заведующего Учреждением.

3.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива, Родительским комитетом и принимаются на их заседаниях и утверждаются приказом заведующего Учреждением.